



## Παράρτημα 3 - Συμφωνητικό Συνεργασίας

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. Περιγραφή του έργου
2. Διάρκεια της συμφωνίας
3. Δηλώσεις και υποχρεώσεις του δικαιούχου
4. Επιλέξιμες δραστηριότητες και κόστος
5. Αναφορές
6. Οικονομικές πτυχές και ρυθμίσεις πληρωμών
7. Προστασία προσωπικών δεδομένων

Αυτό το Συμφωνητικό Συνεργασίας βασίζεται στις Οδηγίες του προγράμματος COSME για την απονομή οικονομικής υποστήριξης σε τρίτα μέρη για την πρόσκληση COS-TOURCOOP-2019-3-01 GRO / SME / 19 / C / 077, και γίνεται στις **XXXX XXh 2021** η οποία στο εξής αναφέρεται ως η ημερομηνία έναρξης ισχύος

### ΑΝΑΜΕΣΑ:

**ΕΤΑΙΡΟΣ** του έργου, που έχει συσταθεί στη διεύθυνση, πόλη, χώρα, αριθμός ΦΠΑ :, που εκπροσωπείται για τους σκοπούς της υπογραφής της συμφωνίας από..., Ρόλος,

ΚΑΙ

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**, με έδρα τη διεύθυνση, πόλη, χώρα, αριθμός ΦΠΑ :, που εκπροσωπείται για τους σκοπούς της υπογραφής της συμφωνίας από...Ρόλος,

**Κυκλική οικονομία στον τουρισμό, εν συντομία CEnTOUR, εφεξής "έργο"**



## 1. Περιγραφή του έργου

Το έργο στοχεύει στη στήριξη της ανάπτυξης ικανοτήτων των ΜΜΕ στον τουριστικό τομέα, η οποία θα οδηγήσει τις εταιρείες να επιτύχουν διαφορετικά επίπεδα καινοτομιών στην κυκλική οικονομία. Προσφέρει την ευκαιρία να παρακολουθήσουν ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα και να λάβουν οικονομική υποστήριξη για μια επιλεγμένη ομάδα ΜΜΕ.

Το πρόγραμμα CEnTOUR σκοπεύει να στηρίξει τις ΜΜΕ στην ανάπτυξη και την εφαρμογή κυκλικών δράσεων (όσον αφορά τη μεταφορά γνώσεων, δεξιοτήτων, καινοτομίας, πιστοποιήσεων) και την υλοποίησή τους σε ένα ολοκληρωμένο σύστημα τοπικής ανάπτυξης.

Οι υποστηριζόμενες ΜΜΕ θα συμμετέχουν σε:

- Ένα πρόγραμμα ανάπτυξης ικανοτήτων μέσω συγκεκριμένου εκπαιδευτικού προγράμματος που αποτελείται από διαδικτυακές συνεδρίες και δια ζώσης συνεδρίες για κάθε συμμετέχοντα.
- Ένα διεθνικό πρόγραμμα μεταφοράς γνώσης μεταξύ εταιρειών που υστερούν σε σχέση με την Κυκλική Οικονομία και εταιρειών που έχουν ήδη αναπτύξει μια πιο προηγμένη προσέγγιση για την Κυκλική Οικονομία από πρωτοβουλίες peer to peer, επισκέψεις μελέτης και διεθνείς εκθέσεις.
- Ένα πρόγραμμα επιτάχυνσης που στοχεύει στην ανάπτυξη μιας συγκεκριμένης στρατηγικής καινοτομίας για την εφαρμογή κυκλικών λύσεων (συμπεριλαμβανομένου ενός Συστήματος Πιστοποίησης - ECOLABEL / EMAS - για επιλεγμένες συμμετέχουσες ΜΜΕ).

Το σύστημα υποστήριξης θα δώσει τη δυνατότητα στις ΜΜΕ να ενσωματώσουν τις αρχές της Κυκλικής Οικονομίας στις δραστηριότητές τους, εστιάζοντας συγκεκριμένα στα ακόλουθα 5 θέματα:

1. Ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση απορριμμάτων τροφίμων
2. Λύσεις χωρίς πλαστικό και επανεξέταση της συσκευασίας
3. Συνεργατική κατανάλωση ως κοινοτικός τρόπος για να βρείτε εναλλακτικά και αποτελεσματικά επιχειρηματικά μοντέλα και ταυτόχρονα να αυξήσετε την τουριστική προσέγγιση που οδηγεί στην κοινότητα.



4. Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των παραδοσιακών ώριμων τουριστικών αγορών και βελτίωση της ελκυστικότητας των προορισμών ·
5. Βελτίωση της προβολής των χωρών / περιφερειών μέσω των αναδυόμενων εξειδικευμένων αγορών ως υψηλού προσανατολισμού Κυκλικής Οικονομίας και καινοτομίας.

## **2. Διάρκεια της συμφωνίας**

Η παρούσα συμφωνία τίθεται σε ισχύ την ημέρα της υπογραφής και θα διαρκέσει έως τις 15 Νοεμβρίου 2023 (τέλος του έργου στις 15 Σεπτεμβρίου 2023 συν 2μηνη περίοδος αναφοράς).

## **3. Δηλώσεις και υποχρεώσεις του δικαιούχου**

Με την υπογραφή αυτού του εγγράφου, ο δικαιούχος δηλώνει ότι πληροί τις απαιτήσεις που ορίζονται στην πρόσκληση (παράγραφος 6).

## **4. Επιλέξιμες δραστηριότητες και κόστος (παράγραφοι 4 και 5 της πρόσκλησης)**

Και τα δύο μέρη αναγνωρίζουν ότι οι επιλέξιμες για χρηματοδότηση δραστηριότητες σχετίζονται με τις ακόλουθες δαπάνες:

- **Βιώσιμες και πράσινες επενδύσεις**
- **Κόστος ταξιδιού, εγγραφής και διαμονής**

και θα περιλαμβάνει:

1) Βιώσιμες και πράσινες επενδύσεις: οι ΜΜΕ που υποστηρίζονται θα συμμετέχουν, κατά τη διάρκεια του Σχεδίου Στήριξης, στις ακόλουθες δραστηριότητες:

- μια εξατομικευμένη εκτίμηση αναγκών για κάθε συμμετέχουσα ΜΜΕ που θα πραγματοποιηθεί από τους ειδικούς του έργου και θα οδηγήσει σε μια εξατομικευμένη στρατηγική καινοτομίας για κάθε ΜΜΕ
- επιτάχυνση και ανάπτυξη στρατηγικής, από κοινού σχεδιασμένη από το έργο και σύμφωνα με την εταιρεία.



- εφαρμογή καινοτομιών μέσω μιας φάσης δοκιμής, όπως αναφέρεται στη στρατηγική καινοτομίας που θα συν-αναπτυχθεί από το έργο και την εταιρεία. Εκτέλεση

*Οι επιλέξιμες δαπάνες που σχετίζονται με τις παραπάνω δραστηριότητες είναι οι εξής: μπορεί να περιλαμβάνουν: μελέτη σκοπιμότητας συμμόρφωσης με πιστοποίηση (ECOLABEL, EMAS, ..) ή σκοπιμότητα και εφαρμογή ενός συστήματος πιστοποίησης, ορισμό και συμφωνίες αλυσίδας εφοδιασμού, προσαρμογή διαδικασιών και προϊόντων, άλλες δραστηριότητες που πρέπει να ορίζονται ως αποτέλεσμα της περιόδου ανάπτυξης ικανοτήτων και επιτάχυνσης.*

- προσαρμογές συμμόρφωσης / τεκμηρίωση / συλλογή δεδομένων κ.λπ. ενόψει των συστημάτων πιστοποίησης / κόστος πιστοποίησης / τυποποίησης ανάλογα με τη σκοπιμότητα (εξαιρούνται τα αναλώσιμα αγαθά).
- δραστηριότητες που σχετίζονται με την αλυσίδα εφοδιασμού και την προσαρμογή διεργασιών και προϊόντων (π.χ. βελτίωση εναλλακτικών πηγών αξιοποίησης ενεργειακής βιωσιμότητας και ενεργειακών συμβάσεων, εξοικονόμηση νερού και επαναχρησιμοποίηση λυμάτων για κυκλική διαχείριση βρόχου νερού, συστήματα μεταφοράς, υλικό πληροφόρησης / μάρκετινγκ, προμήθειες για εξειδικευμένες υπηρεσίες προς τους επισκέπτες. Οι επενδύσεις σε μια φυσική υποδομή δεν είναι επιλέξιμες) και το κόστος των συμβουλευτικών υπηρεσιών και της βελτίωσης των δεξιοτήτων (για παράδειγμα: στη χαρτογράφηση συγκεκριμένων σχετικών με τη βιωσιμότητα πρέπει να αντιμετωπιστεί από μια μεμονωμένη ΜΜΕ στη μέτρηση των περιβαλλοντικών και κοινωνικών επιπτώσεων των λειτουργιών της ΜΜΕ, στη διαχείριση των εργασιών με πιο φιλικό προς το περιβάλλον τρόπο κ.λπ.).

Σε αυτήν την κατηγορία, οι δαπάνες που μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμες είναι αυτές που σχετίζονται, για παράδειγμα: απόκτηση δεδομένων / ανάλυσης, υλικού και υπηρεσιών που σχετίζονται με δοκιμές / πρωτότυπα, απόκτηση εργαλείων / οργάνων για τη διαχείριση αλυσίδων εφοδιασμού, κόστος σχεδιασμού και εκτύπωσης / ψηφιοποίησης βιώσιμου υλικού επικοινωνίας σχετικά με τη βιωσιμότητα και ψηφιακές συσκευές / εφαρμογή για βιώσιμο μάρκετινγκ (π.χ. κάρτες πληροφοριών και ετικέτες που θα τοποθετηθούν στα δωμάτια και στα λόμπι για να ενημερώσουν τους πελάτες σχετικά με τις δημόσιες συγκοινωνίες ή να



προτείνουν βιώσιμες συμπεριφορές - πολιτική για αλλαγή πετσετών, προτάσεις για μείωση της απώλειας τροφής κ.λπ.).

2) Κόστος ταξιδιού, εγγραφής και διαμονής, που σχετίζεται με τη συμμετοχή στα προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων και μεταφοράς γνώσεων, τα οποία περιλαμβάνουν:

- 22 ώρες online εκπαίδευση με δικό τους ρυθμό (δεν προβλέπεται κόστος ταξιδιού, εγγραφής και διαμονής).
- Συνεδρίες 4 ½ ημερών στη χώρα δραστηριότητας και μεμονωμένες εργασίες μεταξύ τους (προβλέπονται έξοδα ταξιδιού και ημερήσιο επίδομα).
- Η πιθανή συμμετοχή σε μια επίσκεψη μελέτης + έκθεση, σε επίπεδο ΕΕ
- Δια ζώσης τοπικό εργαστήριο 1 ½ ημέρας, στη χώρα δραστηριότητας, για την πραγματοποίηση συνάντησης με σκοπό την συζήτηση καινοτόμων ιδεών και λύσεων για να γίνουν πιο κυκλικές (προβλέπονται το κόστος ταξιδιού και η ημερήσια αποζημίωση).
- 3 διαδικτυακά σεμινάρια που σχετίζονται με τα θέματα των θεματικών τομέων εστίασης και 4 διαδικτυακά διεθνή συνέδρια με κορυφαία ενδιαφερόμενα μέρη (δεν προβλέπονται έξοδα ταξιδιού, εγγραφής και διαμονής).
- ενεργή συμμετοχή στην διαδικτυακή κοινότητα πρακτικής (δεν προβλέπεται κόστος ταξιδιού, εγγραφής και διαμονής).

Οι επιλέξιμες δαπάνες που σχετίζονται με τις παραπάνω δραστηριότητες είναι:

- έξοδα ταξιδιού (αεροπλάνο, τρένο, λεωφορείο, αυτοκίνητο,...) για την ενεργό συμμετοχή ενός επιλεγμένου μέλους του προσωπικού των ΜΜΕ του τουρισμού σε προσωπικές δραστηριότητες υποστήριξης που διοργανώνονται από την κοινοπραξία του έργου.
- ημερήσιο κόστος αποζημίωσης για την ενεργό συμμετοχή των τουριστικών ΜΜΕ σε δια ζώσης δραστηριότητες υποστήριξης που διοργανώνονται από την κοινοπραξία του έργου.
- κόστος εγγραφής και διαμονής για την ενεργό συμμετοχή σε μια εκδήλωση που διοργανώνεται εξωτερικά από την κοινοπραξία (1 επίσκεψη μελέτης + έκθεση) για επιλεγμένες ΜΜΕ.

Η μέγιστη δαπάνη για ταξίδια, έξοδα εγγραφής και διαμονής είναι 40% του μέγιστου ποσού επιχορήγησης εάν η εταιρεία συμμετέχει στην επίσκεψη μελέτης και στην έκθεση, διαφορετικά το 20% του συνολικού ποσού.



Εάν οι εξωτερικές συνθήκες θα περιορίσουν τη διοργάνωση μόνο διαδικτυακών εκδηλώσεων (επισκέψεις μελέτης, εκθέσεις,...), οι πόροι που δεν μπορούν να δαπανηθούν για ταξίδια, εγγραφή και διαμονή θα πρέπει να μεταφερθούν στις Βιώσιμες και Πράσινες Επενδύσεις.

## 5. Αναφορές

Η εταιρεία συμφωνεί με το ακόλουθο σχήμα αναφοράς (όπως ορίζεται στην παράγραφο 13 της πρόσκλησης):

- Η εταιρεία θα υποβάλει, με την υποστήριξη του εταίρου του έργου, 2 τεχνικές και οικονομικές εκθέσεις: η πρώτη τον Αύγουστο 2022 και η δεύτερη έως 30 ημερολογιακές ημέρες από το τέλος των δραστηριοτήτων που έχει κάνει η Κοινοπραξία, επισημαίνοντας:
  - a) τεχνικές προόδους,
  - b) κόστος που πραγματοποιήθηκε κατά την περίοδο αναφοράς,
  - c) παραλαβή και δικαιολογητικά των αναφερόμενων δαπανών.
- Η εταιρεία συμφωνεί να συνεργαστεί με την Κοινοπραξία για την αξιολόγηση και την τεχνική αναφορά που λήγει στο τέλος του έργου, παρέχοντας καθ 'όλη τη διάρκεια της περιόδου συμμετοχής δεδομένα, πληροφορίες και απαντήσεις σε μέσα αξιολόγησης (ερωτηματολόγια, έρευνα, συνεντεύξεις ..).

Τα πρότυπα αναφορών θα παρέχονται από την Κοινοπραξία και πρέπει να συμπληρωθούν σύμφωνα με τις ενδείξεις που δίνονται στις ΜΜΕ.

Οι επιλέξιμες δαπάνες πρέπει να αναφέρονται ως εξής:

- Αγαθά και υπηρεσίες. Αυτά τα έξοδα πρέπει να αναφέρονται με έγγραφα όπως: συμβόλαια ή εντολές αγοράς, τιμολόγια / αποδείξεις πληρωμής.
- Κόστος ταξιδιού και διαμονής για δια ζώσης δραστηριότητες. Αυτά τα έξοδα, όπως περιγράφονται στην ενότητα 4 του παρόντος παραρτήματος, αναφέρονται με τα ακόλουθα έγγραφα: αποδείξεις κράτησης, αποδείξεις ή άλλα έγγραφα (αποδείξεις συμμετοχής, όπως πρακτικά συνεδριάσεων και έκθεση) και απόδειξη πληρωμής.



Με τη συγχρηματοδότηση του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης «COSME»

Για συγκεκριμένες λεπτομέρειες ανατρέξτε στην παράγραφο 13 της Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που οι αναφορές είναι ελλιπείς σε οποιοδήποτε μέρος και έγγραφα, η κοινοπραξία μπορεί να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες. Οι συμμετέχοντες πρέπει να παράσχουν εντός 10 ημερολογιακών ημερών από το αίτημα, διαφορετικά η έκθεση θα απορριφθεί και θα ανακληθεί η επιχορήγηση.

## 6. Οικονομικές πτυχές και ρυθμίσεις πληρωμών

Η Εταιρεία θα λάβει μέγιστο ποσό:

- Ελλάδα: 4.100,00 €
- Ιταλία: 5.500,00 €
- Δημοκρατία της Μολδαβίας: 4.100,00 €
- Βόρεια Μακεδονία: 3.000,00 €
- Ισπανία: 5.500,00 €

Μέσα στα ανώτατα ποσά που αναφέρονται παραπάνω, οι ΜΜΕ θα δεσμευτούν να συμμετάσχουν στις δραστηριότητες που αναφέρονται στην τρέχουσα συμφωνία. Οι συνεισφορές θα υπολογιστούν:

- ως κατ 'αποκοπή ποσό ίσο με το μέγιστο ποσό, εάν το πραγματικό κόστος είναι μεγαλύτερο από το μέγιστο ποσό, 'Η
- ως πραγματικό κόστος επιστρέφεται στο 100% εάν είναι χαμηλότερο από το μέγιστο ποσό.

Για να λάβει τη χρηματοδότηση, η εταιρεία πρέπει να στείλει την αναφορά στην ίδια διεύθυνση email ή στην πιστοποιημένη διεύθυνση e-mail που καθορίζεται από την Κοινοπραξία. Πρέπει να συμπληρωθεί δεόντως και να υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας.

Η εταιρεία πρέπει να έχει συμμετάσχει τουλάχιστον στο 90% των δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στη συμφωνία.





Οι επιχορηγήσεις θα πληρωθούν στις ΜΜΕ σε 3 δόσεις όπως ορίζονται στον ακόλουθο πίνακα.

% Ποσοστό	Χρονοδιάγραμμα	Απαραίτητα έγγραφα	Ημερομηνία αποστολής εγγράφων
20% του μέγιστου ποσού	Εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Συμφωνίας (Παράρτημα 3)	Υπογεγραμμένη συμφωνία (Παράρτημα 3)	10 ημερολογιακές ημέρες μετά την έναρξη
30% του μέγιστου ποσού (συμπεριλαμβανομένων των εξόδων)	Σεπτέμβριος 2022	Υποβολή της έκθεσης με αποδεικτικά στοιχεία δαπανών	Αύγουστος 2022
Τελικός διακανονισμός μέγιστου ποσού (συμπεριλαμβανομένων των εξόδων)	Εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την υποβολή της τελικής έκθεσης με αποδεικτικά στοιχεία δαπανών	Υποβολή της έκθεσης με αποδεικτικά στοιχεία δαπανών	Εντός 30 ημερολογιακών ημερών από το τέλος των δραστηριοτήτων που έχει υλοποιήσει η Κοινοπραξία

**ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ (εξαρτάται από την ΜΜΕ, εάν θα πληρωθεί σε 1 ή 3 δόσεις και πρέπει να το επιλέξει πριν από την υπογραφή της συμφωνίας δικαιούχου)**





Η επιχορήγηση θα πληρωθεί σε μία (1) δόση όπως περιγράφεται στον παρακάτω πίνακα

% Ποσοστό	Χρονοδιάγραμμα	Απαραίτητα έγγραφα	Ημερομηνία αποστολής εγγράφων
Τελικός διακανονισμός μέγιστου ποσού (συμπεριλαμβανομένων των εξόδων)	Εντός 60 ημερολογιακών ημερών από την υποβολή της τελικής έκθεσης με αποδεικτικά στοιχεία δαπανών	Υποβολή της έκθεσης με αποδεικτικά στοιχεία δαπανών	Εντός 30 ημερολογιακών ημερών από το τέλος των δραστηριοτήτων που έχει υλοποιήσει η Κοινοπραξία

Εκτός από τη διαδικασία αναφοράς που περιγράφεται στην παράγραφο 5 της συμφωνίας, για να είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση, οι δαπάνες πρέπει να ακολουθούν αυτούς τους κανόνες:

Όλα τα τιμολόγια και τα λογιστικά έγγραφα πρέπει να είναι στο όνομα της αιτούσας εταιρείας.

Όλα τα προς επιστροφή έξοδα πρέπει:

- να είναι πραγματικά (και να ανιχνεύονται, δεν επιτρέπονται πληρωμές σε μετρητά).
- να είναι απαραίτητα για την υλοποίηση της δράσης που αποτελεί το αντικείμενο της επιχορήγησης.
- να είναι λογικά και δικαιολογημένα και να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, ιδίως όσον αφορά την οικονομία και την αποτελεσματικότητα.
- να έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της δράσης, η τελική προθεσμία της οποίας είναι η 15η Σεπτεμβρίου 2023.
- να μην καλύπτονται από άλλη επιχορήγηση της ΕΕ.



Με τη συγχρηματοδότηση του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης «COSME»

- να είναι αναγνωρίσιμα, επαληθεύσιμα και, ειδικότερα, να καταγράφονται στα λογιστικά αρχεία του δικαιούχου / συνδεδεμένου τρίτου και να προσδιορίζονται σύμφωνα με τα ισχύοντα λογιστικά πρότυπα της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη και τις συνήθειες πρακτικές της λογιστικής κόστους.
- να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας για τους φόρους, την εργασία και την κοινωνική ασφάλιση.
- να υποστηρίζονται από επαρκή αρχεία και άλλα έγγραφα για την απόδειξη του δηλωθέντος κόστους, όπως συμβάσεις, υπεργολαβίες, τιμολόγια και λογιστικά αρχεία. Επιπλέον, οι συνήθειες λογιστικές πρακτικές των δαπανών και οι διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου των δικαιούχων πρέπει να επιτρέπουν την άμεση συμφωνία μεταξύ των ποσών που δηλώνονται, των ποσών που καταγράφονται στους λογαριασμούς τους και των ποσών που αναφέρονται στα δικαιολογητικά.

Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται σε άλλο νόμισμα πρέπει να μετατραπούν σε ευρώ κατά μέσο όρο των ημερήσιων συναλλαγματικών ισοτιμιών που δημοσιεύονται στη σειρά C της Επίσημης Εφημερίδας της ΕΕ που καθορίστηκε κατά την αντίστοιχη περίοδο αναφοράς. Εάν δεν δημοσιεύεται ημερήσια συναλλαγματική ισοτιμία ευρώ στην Επίσημη Εφημερίδα της ΕΕ για το εν λόγω νόμισμα, η τιμή που χρησιμοποιείται πρέπει να είναι η μέση τιμή των μηνιαίων λογιστικών ισοτιμιών που καθορίζει η Επιτροπή και δημοσιεύεται στον ιστότοπό της.

Τα έξοδα ταξιδιού και διαμονής πρέπει να είναι σύμφωνα με τις συνήθειες πρακτικές ΜΜΕ ή να σέβονται το ανώτατο όριο για τα έξοδα ταξιδιού και ξενοδοχείου που καθορίζονται σε εθνικό επίπεδο, ανάλογα με το τι ισχύει.

Οι ταξιδιωτικές ρυθμίσεις πρέπει να δίνουν προτεραιότητα στη χρήση δημόσιων και μαζικών μέσων μεταφοράς. Χρησιμοποιείται το πιο οικονομικό μέσο μεταφοράς.

Δεν επιτρέπονται εισιτήρια επαγγελματικής ή πρώτης κατηγορίας για αεροπορικές μεταφορές. Επιτρέπονται επιχειρηματικά ή πρώτης θέσης εισιτήρια τρένου εάν μπορεί να αποδειχθεί ότι είναι η πιο οικονομική επιλογή ταξιδιού κατά την κράτηση του εισιτηρίου (π.χ. μέσω στιγμιότυπων οθόνης κρατήσεων ιστοσελίδων).



Οι ημερήσιες τιμές για ξενοδοχεία θεωρούνται επαρκείς ως προς το κόστος, εάν δεν καθορίζονται σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο, όταν είναι χαμηλότερες από τα ποσά που αναφέρονται στον κατ'εξουσιοδότηση κανονισμό (ΕΕ) 2016/1611 της Επιτροπής του Ιουλίου 2016

Οι υψηλότερες ημερήσιες τιμές θεωρούνται εξαιρετικές και πρέπει να αιτιολογούνται δεόντως. Τα ημερήσια επιδόματα διαμονής πρέπει να είναι σύμφωνα με τους εθνικούς και εσωτερικούς κανόνες του δικαιούχου. Εάν δεν έχει ορισθεί σε εθνικό ή διεθνές επίπεδο, καθώς και στην περίπτωση διεθνών οργανισμών, τα μέγιστα επιλέξιμα ημερήσια επιδόματα είναι αυτά που ορίζονται στον επίσημο κατάλογο που διατίθεται στο <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R1611&from=EN>

All costs must be clearly linked to the project activities

## 7. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Τυχόν προσωπικά δεδομένα βάσει της Πρόσκλησης και της Σύμβασης Δικαιούχου θα υποβάλλονται σε επεξεργασία από κάθε εταίρο της Κοινοπραξίας, σύμφωνα με το άρθρο 13 του Κανονισμού ΕΕ 2016/679

Οι δικαιούχοι πρέπει να επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα βάσει της Συμφωνίας σύμφωνα με την ισχύουσα κοινοτική και εθνική νομοθεσία για την προστασία δεδομένων (συμπεριλαμβανομένων των αδειών ή των απαιτήσεων κοινοποίησης).

Οι δικαιούχοι μπορούν να παρέχουν στο προσωπικό τους πρόσβαση μόνο σε δεδομένα που είναι απολύτως απαραίτητα για την εφαρμογή, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της Συμφωνίας.

Οι δικαιούχοι πρέπει να ενημερώσουν το προσωπικό του οποίου τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται και υποβάλλονται σε επεξεργασία από την Κοινοπραξία. Για το σκοπό αυτό, πρέπει να τους παρέχουν τις δηλώσεις απορρήτου της κοινοπραξίας (βλ. Συμφωνητικό Δικαιούχου), προτού διαβιβάσουν τα δεδομένα τους στην Κοινοπραξία.



Με τη συγχρηματοδότηση του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης «COSME»

## ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΘΝΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

### ΕΛΛΑΔΑ

Υπεύθυνος προστασίας προσωπικών δεδομένων για το Επιμελητήριο Ξάνθης είναι ο Στυλιανός Μωραΐτης.

### ΙΤΑΛΙΑ

#### CCIAAM

Οι αιτούντες ενημερώνονται ότι τα προσωπικά και επιχειρηματικά δεδομένα που παρέχονται στο Εμπορικό Επιμελητήριο του Marche θα υποβληθούν σε επεξεργασία, με μη αυτόματες και μηχανογραφικές μεθόδους, αποκλειστικά για τους σκοπούς της παρούσας ανακοίνωσης, προκειμένου να εκπληρώσουν όλες τις νομικές υποχρεώσεις, τους εθνικούς κανονισμούς και τους ευρωπαϊκούς κανονισμούς, καθώς και από διατάξεις που παρέχονται από νόμιμες αρχές.

Τα προσωπικά δεδομένα θα υποβληθούν σε επεξεργασία από το Εμπορικό Επιμελητήριο Marche για επιδίωξη των ανωτέρω σκοπών με νόμιμο και σωστό τρόπο, σύμφωνα με το Διάταγμα 30 Ιουνίου 2003, αρ. 196 «Κώδικας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων», των D.Lgs. 101/2018, του Κανονισμού GDPR (ΕΕ) 2016/679 και επακόλουθες τροποποιήσεις, επίσης με τη βοήθεια ηλεκτρονικών και αυτοματοποιημένων μέσων.

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας δεδομένων είναι το Εμπορικό Επιμελητήριο Marche, Largo XXIV Maggio 1, 60123 Ancona, στο πρόσωπο του νόμιμου εκπροσώπου του, με τον οποίο μπορείτε να επικοινωνήσετε μέσω email στη διεύθυνση PEC: cciaa@pec.marche.camcom.it.

Μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων (DPO - υπεύθυνος προστασίας δεδομένων) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: cciaa@pec.marche.camcom.it.

Στο ενδιαφερόμενο μέρος παραχωρούνται τα δικαιώματα που προβλέπονται στα άρθρα 15 έως 22 του κανονισμού της ΕΕ, τα οποία μπορούν να ασκηθούν γράφοντας στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: cciaa@pec.marche.camcom.it. "



Με τη συγχρηματοδότηση του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης «COSME»

## UNIVPM

Πληροφορίες παρέχονται σύμφωνα με το άρθρο. 13 του κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR) της 27ης Απριλίου 2016 για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ενδιαφερομένων μερών στο πλαίσιο της περιήγησης στη διαδικτυακή πύλη του Πανεπιστημίου.

Ο κανονισμός ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (GDPR), προβλέπει την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Σύμφωνα με την υποδεικνυόμενη νομοθεσία, αυτή η μεταχείριση θα βασίζεται σε αρχές ορθότητας, νομιμότητας, διαφάνειας και προστασίας της ιδιωτικής ζωής και των δικαιωμάτων σας.

Σύμφωνα με το άρθρο 13 του κανονισμού ΕΕ 2016/679, παρέχονται οι ακόλουθες πληροφορίες.

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Πολυτεχνικό Πανεπιστήμιο Marche στο πρόσωπο του Πρύτανη (Νόμιμος εκπρόσωπος) -  
Διεύθυνση: P.zza Roma, αρ. 22, 60121 ANCONA - τηλ. 071.2201 - πρ .: [protokol@pec.univpm.it](mailto:protokol@pec.univpm.it)

## ΜΟΛΔΑΒΙΑ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, ο Οργανισμός για την Ανάπτυξη του Τομέα των ΜΜΕ επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα βάσει της Πολιτικής Ασφάλειας Προσωπικών Δεδομένων του ODIMM και του Κανονισμού για το σύστημα απόδειξης των προσωπικών δεδομένων. Η ειδοποίηση του ODIMM αρ. 1596787314585 - Εθνικό Κέντρο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

## ΒΟΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ

Οι εσωτερικοί κανόνες απορρέουν από τον εθνικό νόμο: Ο ΝΟΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, και το όργανο εποπτείας: Υπηρεσία Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Βόρειας Μακεδονίας.

Ο υπεύθυνος στο BIC για αυτό το μέρος είναι ο Martir Dika.



## ΙΣΠΑΝΙΑ

Ο κανονισμός προστασίας προσωπικών δεδομένων αποτελείται από τους ακόλουθους κανόνες:

- Κανονισμός (UE) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου UE, από τις 27 Απριλίου 2016, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την οδηγία για την απώθησις 95 / 46 / CE (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων) που τέθηκε σε ισχύ στην Ισπανία στις 25 Μαΐου 2018.
- Οργανικός νόμος 3/2018, της 5ης Δεκεμβρίου, σχετικά με την προστασία των ατομικών δεδομένων και την εγγύηση των ψηφιακών δικαιωμάτων. BOE αριθμός 294 της 6ης Δεκεμβρίου 2018, κανονισμός που στοχεύει στην ευθυγράμμιση της ισπανικής νομοθεσίας με το RGPD του UE και τη ρύθμιση του θεμελιώδους δικαιώματος στην προστασία των προσωπικών δεδομένων, που περιέχεται στο άρθρο 18 του CE.

Ο κανονισμός για την προστασία των δεδομένων στην Ισπανία προέρχεται από την πλήρη μεταφορά του κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου και, στα ειδικά χαρακτηριστικά του εσωτερικού δικαίου, μέσω του LO 3/2018 της 5ης Δεκεμβρίου που εισάγει τη ρύθμιση του ψηφιακού νόμου των πολιτών.

Εκτός από τη ρύθμιση της συγκατάθεσης που πρέπει να δώσουν τα άτομα στη μεταχείριση των προσωπικών δεδομένων, σε σχέση με ανηλίκους, καθιερώνεται η δυνατότητα συγκατάθεσης από 14 ετών. Όταν το Επιμελητήριο ζητά προσωπικά δεδομένα για λογαριασμό εταιρειών, θα σας ζητά ρητά πάντα να τα παρέχετε σε εθελοντική βάση. Οι πληροφορίες που συλλέγονται από τις φόρμες στον Ιστότοπο ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο θα περιλαμβάνονται σε ένα αρχείο υπολογιστή που περιέχει προσωπικά δεδομένα, για το οποίο είναι υπεύθυνο το Εμπορικό Επιμελητήριο. Αυτή η οντότητα θα χειριστεί τα δεδομένα εμπιστευτικά και αποκλειστικά με σκοπό τη διαχείριση των δραστηριοτήτων του Επιμελητηρίου σύμφωνα με την ασφάλεια που επιβάλλει ο Οργανικός νόμος 15/1999 της 13ης Δεκεμβρίου, και ο νόμος περί προστασίας προσωπικών δεδομένων 34/2002, της 11ης του Ιουλίου.

Το Εμπορικό Επιμελητήριο δεσμεύεται να μην παραχωρήσει, να πουλήσει ή να μοιραστεί προσωπικά στοιχεία με τρίτα μέρη που δεν σχετίζονται με αυτόν τον ιστότοπο χωρίς τη



Με τη συγχρηματοδότηση του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης «COSME»

ρητή έγκρισή τους. Το Επιμελητήριο ελέγχει τα σχετικά δεδομένα και, εάν είναι απαραίτητο, διορθώνει ή διαγράφει το αντικείμενο χωρίς καθυστέρηση σύμφωνα με τον Οργανικό νόμο 15/1999 της 13ης Δεκεμβρίου.

Ο υπεύθυνος για την προστασία των προσωπικών δεδομένων για το Εμπορικό Επιμελητήριο της Κανταβρίας είναι ο Jesus Tortosa.

Υπογραφή νομικού εκπροσώπου συνεργάτη \*

Τόπος και ημερομηνία

Υπογραφή νομικού εκπροσώπου της εταιρείας \*

Τόπος και ημερομηνία

*(\* Ψηφιακή ή χειρόγραφη υπογραφή σύμφωνα με τους κανόνες των δικαιούχων εταίρων)*